

江苏省省级项目支出绩效自我评价情况表

填报单位：	常州市统计局	项目名称：	统计信息化建设经常性支出经费
项目实施年度：	2023		
项目自评情况			
一、项目概况（项目政策、资金分配使用、项目实施情况等）			
<p>加快运用现代化信息技术，积极推进统计信息化建设，是统计部门全面履行职能，提高统计工作水平和能力，更好地服务政府、社会的重要手段和有效途径，利用信息化手段，改造传统的统计工作模式，全方位开发统计信息资源，是统计信息化建设的重点和方向。</p> <p>经费主要用于2023年各种软硬件系统运行维护费、安全风险测评及等保测评费，具体按采购合同。</p>			
二、评价情况（评价思路、方式、做法，以及评价指标体系设置和评价结论等）			
<p>2024年5月，按照《常州市统计局部门预算绩效管理实施办法》规定，预算绩效管理领导小组对2023年统计信息化建设经常性支出经费项目履职业绩、履职效果、内控管理等方面的绩效情况进行客观、公正的分析。该项目支出绩效评价结果为“优”，预算执行率100%，内控制度健全，资金使用合规，确保统计工作顺利开展，更好提供保障服务。</p>			
三、项目绩效（通过绩效评价发现并总结的项目绩效）			
<p>完成常州市统计综合系统管理平台（统计新干线）和日常机房维护、天蝎EDR和动态WAF系统延保、奇安信安全探针特征库升级服务、常州市统计综合系统管理平台（统计新干线）二级等保测评服务、核心防火墙更换替代等项目。顺利完成视频会议系统项目建设，实现视频会议系统区县全覆盖，进一步提升了统计工作质效。在市委网信办“网安2023”常州行动中取得优异成绩，并获评“优胜单位”。</p>			
四、存在问题（通过绩效评价所发现的问题，原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写）			
无			
五、有关建议（针对存在的问题，分别提出相关完善或整改建议）			
无			

江苏省省级项目支出绩效自我评价评分表

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分
一级指标	二级指标	三级指标				
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	2	2
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	2	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	2	2
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	2	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	2	2
		资金分配合理性	合理	达成预期目标	2	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3
		预算执行率	=100%	100.00%	3	3
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	4	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	2	2
		制度执行有效性	有效	达成预期目标	6	6
产出指标	数量指标	日常维护信息系统数量	≥6个	6.00个	5	5
		机房网络设备运维范围	≥50个	50.00个	5	5
	质量指标	信息系统维护合格率	=100%	100.00%	5	5
		网络设备维护合格率	=100%	100.00%	5	5
	时效指标	信息系统日常维护周期	每月一次巡检	达成预期目标	5	5
效益指标	社会效益	保障统计局办公正常运转，提高效率	明显提高	达成预期目标	40	40
效益	经济效益	单位成本	不超过单位成本预算数	达成预期目标	5	5
总计					100	100